

# 中共绥德县委统一战线工作部 2024 年单位预算公开说明

## 目 录

### 第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

### 第二部分 收支情况

- 四、收支说明

### 第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

### 第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责及机构设置

(一)负责联系各民主党派和无党派代表人士,及时通报情况,反映他们的意见和建议;研究、贯彻党领导的多党合作和政治协商制度及对民主党派的方针、政策;落实中央关于发挥民主党派、无党派人士参政议政和民主监督作用的工作:支持、帮助各民主党派强自身建设。

(二)贯彻执行国家有关民族宗教工作的方针政策和法律、法规;负责调查研究、协调检查有关民族、宗教工作的重大方针、政策问题;联系少数民族和宗教界的代表人物:协助有关部门做好少数民族干部的培养和举荐工作:协同有关部门与国内外敌对势力分裂祖国的活动进行斗争。促进各少数民族经济、科技、文化、教育、卫生、体育等各项事业的发展:协调民族关系,增强民族团结:协调有关部门做好全县少数民族干部的培养、教育和使用等工作;进行有关民族问题和民族理论的调查研究,参与研究和拟定有关民族工作的政策和规章:参与管理国家用于少数民族发展的各项扶持项目和各项补助专款:协调处理涉及民族政策和民族关系的涉外事务,帮助,支持宗教界开展对外友好交往活动:保护信教群众正常的宗教活动:依

法对宗教团体和宗教活动场所进行管理。依法保护公民宗教信仰自由以及宗教团体和宗教活动场所的合法权益:宣传贯彻和督促检查宗教政策和宗教法规在我县的贯彻实施,依法对本县宗教事务进行行政管理和监督:指导、督促和检查各乡(镇)的民族、宗教工作:会同有关部门做好少数民族扶贫工作,依法保护本县少数民族公民的合法利益:配合有关部门及时处理有关民族宗教方面的突发事件。

(三)负责开展以祖国统一为重点的海外统战工作;联系海外有关社团及代表人士;做好台胞、台属的有关工作:贯彻执行国家对外方针政策、涉外法规,研究起草全市外事工作的规章制度和工作规则;负责处理或协助处理全县重大的涉外事务。贯彻执行国家关于港澳工作的方针、政策,负责全县因公赴香港、澳门人员的审核工作。负责组织接待来我县访问的国宾、党宾和其他重要外宾;接待来我县进行公务活动的外国驻年外交人员:统筹安排县委、县人大、县政府和县政协领导人的外事活动。

(四)负责党外人士的安排,会同有关部门做好培养、选拔、推荐党外人士的工作。

(五)负责联系全国工商联,联系港、澳、台及海外工商社团和代表人士。调查、研究并反映我国非公有制经济代表

人物的情况，协调关系，提出政策建议。

(六)调查研究党外知识分子的情况，反映意见，协调关系，提出政策建议：联系党外知识分子的代表人物。

(七)负责开展海内外统一战线的宣传工作。负责民族宗教法制的宣传教育工作：监督检查民族宗教政策和法律、法规的执行情况。

(八)完成上级部门交办的其他任务。

## 二、工作任务

(一)深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、党的十九大精神和中省市关于统一战线重大决策部署。开展习近平总书记关于加强和改进统一战线工作的重要思想理论学习培训。加强统战干部政治思想建设和统一战线成员政治思想引导。围绕中心工作，支持统一战线广大成员献计出力。

(二)升多党合作制度效能，坚定多党合作制度自信。加强民主党派思想建设。支持民主党派履行职能。加强民主党派代表人士队伍建设。协助民主党派加强自身建设。

(三)积极引导党外知识分子和新的社会阶层人士发挥作用。做深做实党外知识分子思想政治工作。推动新的社会阶层人士统战工作创新发展。

(四)加强非公有制经济领域统战工作。支持和引导民营

企业家提振发展信心。做好促进“两个健康”工作。推动民营经济统战工作改革创新。

(五)全面贯彻落实党的民族宗教方针政策，坚持我国宗教中国化方向。

(六)深化对台交流交往，扎实做好侨务工作。

(七)提升党外代表人士队伍建设水平。

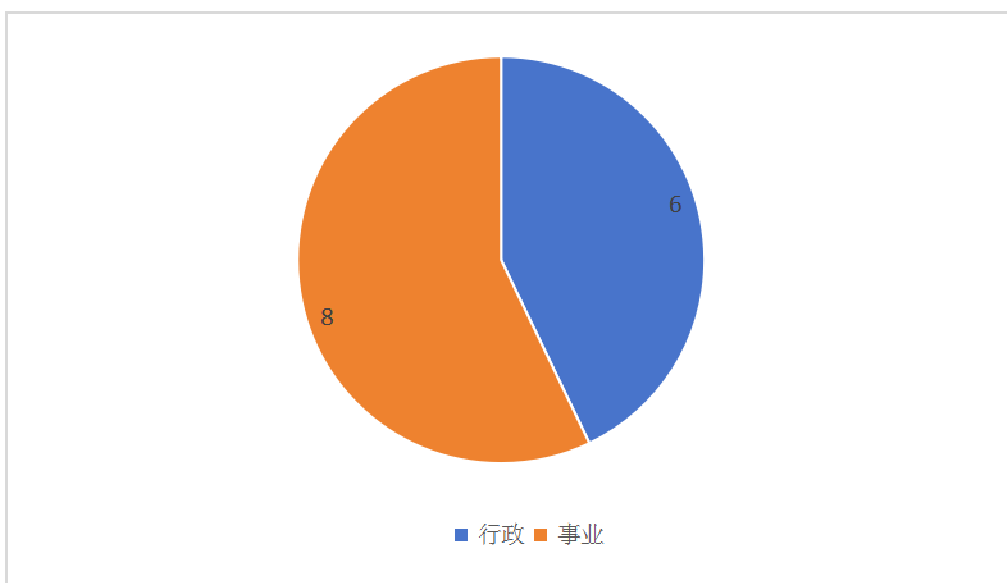
(八)提升统战部门履职能力和自身建设水平。

(九)完成县委、县政府及上级部门交办的工作。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 17 人，其中行政编制 6 人、事业编制 11 人；实有人员 14 人，其中行政 6 人、事业 8 人。

人员情况表



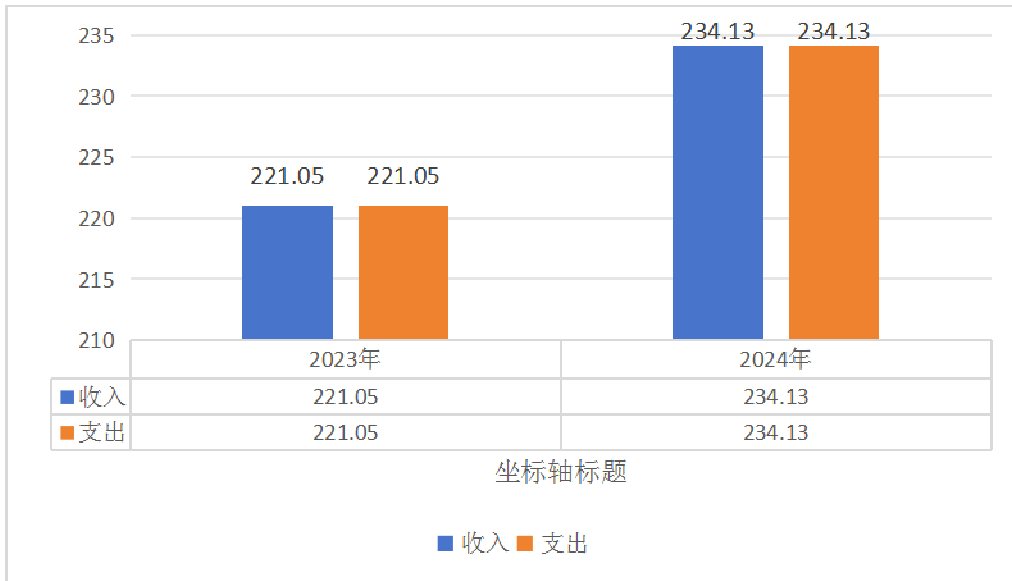
## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

#### (一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则,本单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年本单位预算收入234.13万元,其中一般公共预算拨款收入234.13万元,政府性基金拨款收入0.00万元,事业收入收入0.00万元,实户资金余额(2023年年底非财政性资金)收入0.00万元,事业单位经营收入收入0.00万元。附属单位上缴收入收入0.00万元,其他自有资金收入0.00万元,上年结转收入0.00万元,2024年本单位预算收入较上年增加13.08万元,主要原因是人员工资调整。2024年本单位预算支出234.13万元,其中一般公共预算拨款支出234.13万元,政府性基金拨款支出0.00万元,事业收入支出0.00万元,实户资金余额(2023年年底非财政性资金)支出0.00万元,事业单位经营收入支出0.00万元,附属单位上缴收入支出0.00万元,其他自有资合支出0.00万元。上年结转支出0.00万元,2024年本单位预算支出较上年增加13.08万元,主要原因是人员工资调整。

收支预算总体情况图（单位：万元）

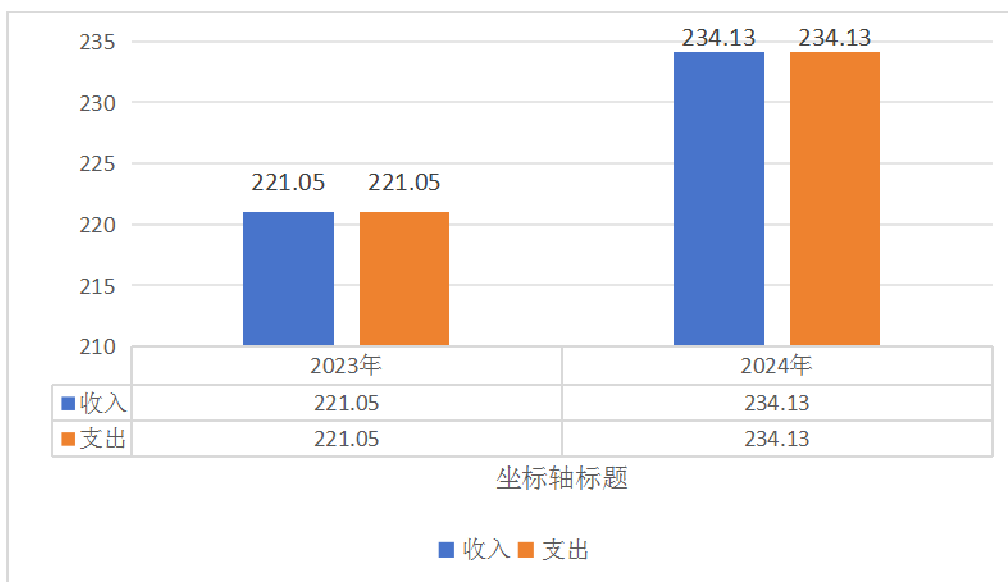


## （二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 234.13 万元，其中一般公共预算拨款收入 234.13 万元，政府性基金拨款收入 0.00 万元，事业收入收入 0.00 万元，实户资金余额(2023 年年底非财政性资金)收入 0.00 万元，事业单位经营收入收入 0.00 万元。附属单位上缴收入收入 0.00 万元，其他自有资金收入 0.00 万元，上年结转收入 0.00 万元，2024 年本部门财政拨款收入较上年增加 13.08 万元，主要原因是人员工资调整：本单位当年财政拨款支出 234.13 万元，其中一般公共预算拨款支出 234.13 万元，政府性基金拨款支出 0.00 万元，事业收入支出 0.00 万元，实户资金余额(2023 年年底非财政性资金)支出 0.00 万元，事业单位经营收入支出 0.00 万元，附属单位上缴收入支出 0.00 万元，其他自有资合支出 0.00 万元。上年结转支出

0.00 万元，2024 年本部门财政拨款支出较上年增加 13.08 万元，主要原因是人员工资调整。

财政拨款收支情况图（单位；万元）



### （三）一般公共预算拨款支出明细情况

#### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款收入 234.13 万元，较上年增加 13.08 万元，主要原因是人员工资调整。

#### 2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 234.13 万元，其中：

（1）行政运行(2013401)189 万元，较上年增加 12.4 万元，原因是人员工资调整。

（2）机关事业单位基本养老保险缴费支出(208505)18 万元，较上年增加 0.1 万元，原因是人员工资调整。

（3）机关事业单位职业年金缴费支出(20856)9 万元，较



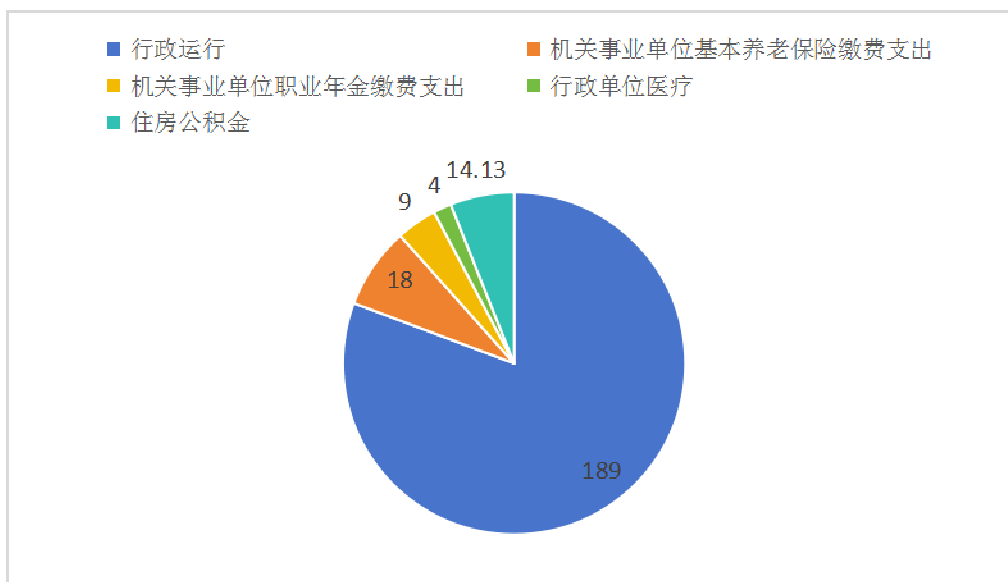
上年增加 0.05 万元，原因是人员工资调整。

(4) 行政单位医疗(2101101)4 万元，较上年增加 0.1 万元，原因是人员工资调整。

(5) 住房公积金(2210201)14.13 万元，较上年增加 0.71 万元，原因是人员工资调整。

本单位无 2023 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

### 一般公共预算支出（按功能科目分类）（单位：万元）



### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照预算支出经济分类的类级科目说明当年一般公共预算拨款支出情况。

本单位当年一般公共预算支出 234.13 万元，其中：

工资福利支出(301)176.35 万元，较上年增加 14.44 万元。原因是人员工资调整。

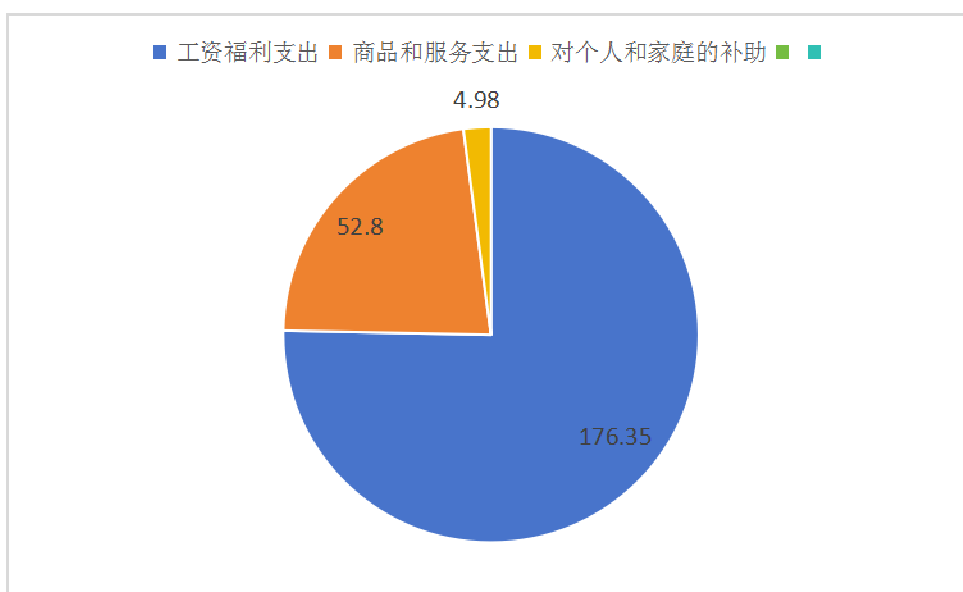
商品和服务支出(302)52.8 万元，较上年减少 2.2 万元，

原因是减少不必要开支。

对个人和家庭的补助(303)4.98 万元，较上年增加 0.84 万元，主要原因是人员工资调整。

本单位无 2023 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

### 一般公共预算支出（按经济科目分类）（单位：万元）



(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明当年一般公共预算拨款支出情况。

本单位当年一般公共预算支出 234.13 万元，其中：

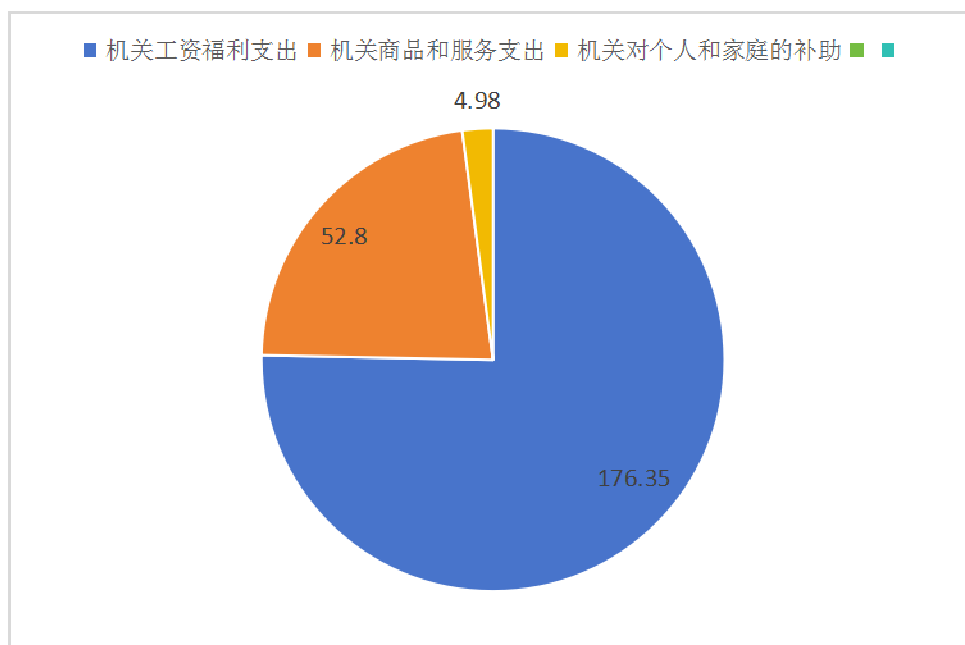
机关工资福利支出(501)176.35 万元，较上年增加 14.44 万元。原因是人员工资调整；

机关商品和服务支出(502)52.8 万元，较上年减少 2.2 万元，原因是减少不必要开支；

对个人和家庭的补助支出（509）4.98 万元，较上年增加 0.84 万元，主要原因是人员工资调整。

本部门无 2023 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

#### 一般公共预算支出（按政府经济科目分类）（单位：万元）



#### （四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

### 第三部分 其他情况

#### 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0 万元，较上年同口径无变化。其中因公出国 0 万元，2024 年本单位

无因公出国经费预算:公务接待费 0 万元,较上年同口径无变化;公务用车购置 0 万元,2024 年本单位无公务车辆购置经费预算;公务用车维护 0 万元(公务车辆 0 辆),无变化。

2024 年我单位无会议费预计,与上年无变化。

2024 年我单位无培训费预计,与上年无变化。

本单位无 2023 年结转的财政拨款“三公”经费支出。

本单位无 2023 年结转的财政拨款会议费支出,

本单位无 2023 年结转的财政拨款培训费支出。

## 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底,本单位共有车辆 0 辆,单价 20 万元以上的设备 0 台(套)。当年部门预算安排购置车辆 0 辆;安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台(套)。

## 七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算,并已公开空表。

## 八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖,涉及当年一般公共预算当年拨款 134.13 万元,当年政府性基金预算当年拨款 0 万元,当年国有资本经营预算拨款 X0 万元(详见公开报表中的绩效目标表)。

## 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 52.8 万元,较上年减少 2.2

万元，主要原因是减少不必要开支。

## 十、专业名词解释

1、机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费：指因公出国(境)经费、公务用车购等及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国(境)经费是指行政单位、事业单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指行政单位、事业单位按规定开支的各项公务接待(外宾接待)费用。

3、财政拨款收入：指县财政部门当年拨付的资金。

4、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

5、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

6、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

## 第四部分 公开报表



# 2024年单位综合预算公开报表

单位名称：中共绥德县委统一战线工作部

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	不涉及此项预算
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	是	不涉及此项预算
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及此项预算
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	（按单位一级项目公开；无专项业务经费项目的单位，需公开空表并说明。）
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	（不管理专项资金的单位，需公开空表并说明。）

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。  
2. 公开空表一定要在目录说明理由。









表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	2,341,300.00	一、财政拨款	2,341,300.00	一、财政拨款	2,341,300.00	一、财政拨款	2,341,300.00
1、一般公共预算拨款	2,341,300.00	1、一般公共服务支出	1,890,000.00	1、人员经费和公用经费支出	2,341,300.00	1、机关工资福利支出	1,813,300.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	1,763,500.00	2、机关商品和服务支出	528,000.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	528,000.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	49,800.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出		6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	270,000.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	40,000.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	141,300.00				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	2,341,300.00	<b>本年支出合计</b>	2,341,300.00	<b>本年支出合计</b>	2,341,300.00	<b>本年支出合计</b>	2,341,300.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
<b>收入总计</b>	2,341,300.00	<b>支出总计</b>	2,341,300.00	<b>支出总计</b>	2,341,300.00	<b>支出总计</b>	2,341,300.00

表5

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
		2341300	1813300	528000		
201	一般公共服务支出	1890000	1362000	528000		
20134	统战事务	1890000	1362000	528000		
2013401	行政运行	1890000	1362000	528000		
208	社会保障和就业支出	270000	270000			
20805	行政事业单位离退休	270000	270000			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	180000	180000			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	90000	90000			
210	卫生健康支出	40000	40000			
21011	行政事业单位医疗	40000	40000			
2101101	行政单位医疗	40000	40000			
221	住房保障支出	141300	141300			
22102	住房保障支出	141300	141300			
2210201	住房公积金	141300	141300			

表6

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合 计			2341300	1813300	528000		
301	工资福利支出	501	机关工资福利支出	1,763,500.00	1,763,500.00			
		505	对事业单位经常性补助					
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	589,100.00	589,100.00			
		50501	工资福利支出					
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	643,600.00	643,600.00			
		50501	工资福利支出					
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	79,500.00	79,500.00			
		50502	工资福利支出					
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	180,000.00	180,000.00			
		50501	工资福利支出					
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	90,000.00	90,000.00			
		50501	工资福利支出					
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	40,000.00	40,000.00			
		50501	工资福利支出					
30113	住房公积金	50103	住房公积金	141,300.00	141,300.00			
		50501	工资福利支出					
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	528,000.00		528,000.00		
		505	对事业单位经常性补助					
30201	办公费	50201	办公经费	160,000.00		160,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30211	差旅费	50201	办公经费	28,000.00		28,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30239	其他交通费用	50201	办公经费	40,000.00		40,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30299	其它商品和服务支出	50299	其它商品和服务支出	300,000.00		300,000.00		
		50502	商品和服务支出					

表6

## 单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合 计			2341300	1813300	528000		
303	对个人和家庭的补助支出	509	对个人和家庭的补助支出	49,800.00	49,800.00			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	49,800.00	49,800.00			

表7

## 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
		2341300	1813300	528000	
201	一般公共服务支出	1890000	1362000	528000	
20134	统战事务	1890000	1362000	528000	
2013401	行政运行	1890000	1362000	528000	
208	社会保障和就业支出	270000	270000		
20805	行政事业单位离退休	270000	270000		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	180000	180000		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	90000	90000		
210	卫生健康支出	40000	40000		
21011	行政事业单位医疗	40000	40000		
2101101	行政单位医疗	40000	40000		
221	住房保障支出	141300	141300		
22102	住房保障支出	141300	141300		
2210201	住房公积金	141300	141300		



表8

## 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合 计			2341300	1813300	528000	
301	工资福利支出	501	机关工资福利支出	1,763,500.00	1,763,500.00		
		505	对事业单位经常性补助				
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	589,100.00	589,100.00		
		50501	工资福利支出				
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	643,600.00	643,600.00		
		50501	工资福利支出				
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	79,500.00	79,500.00		
		50502	工资福利支出				
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	180,000.00	180,000.00		
		50501	工资福利支出				
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	90,000.00	90,000.00		
		50501	工资福利支出				
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	40,000.00	40,000.00		
		50501	工资福利支出				
30113	住房公积金	50103	住房公积金	141,300.00	141,300.00		
		50501	工资福利支出				
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	528,000.00		528,000.00	
		505	对事业单位经常性补助				
30201	办公费	50201	办公经费	160,000.00		160,000.00	
		50502	商品和服务支出				

表8

## 单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合 计			2341300	1813300	528000	
30211	差旅费	50201	办公经费	28,000.00		28,000.00	
		50502	商品和服务支出				
30239	其他交通费用	50201	办公经费	40,000.00		40,000.00	
		50502	商品和服务支出				
30299	其它商品和服务支出	50299	其它商品和服务支出	300,000.00		300,000.00	
		50502	商品和服务支出				
303	对个人和家庭的补助支出	509	对个人和家庭的补助支出	49,800.00	49,800.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	49,800.00	49,800.00		









单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称					
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:			
		其中: 财政拨款			
		其他资金			
总体目标	目标1: 目标2: 目标3: .....				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
.....					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			

单位整体支出绩效目标表

单位名称		中共绥德统一战线工作部			
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
	任务	保障单位正常办公及各项工作顺利开展，完成县委、县政府交代下来的任务。	总额	财政拨款	其他资金
			234.13	234.13	
金额合计			234.13	234.13	
年度总体目标	充分发挥统战职能，扩大统战影响力，团结党外人士代表及各民主党派				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	人员经费		181.33万元
			公用经费		52.8万元以内
		质量指标	工作质量		提升工作效率（基本满足在职人员的正常办公生活要求，提升办公效率，及时完成县委、县政府安排重大事务。
			统战干部业务水平		较去年提升
			时效指标	资金支出进度	
		项目资金进度		在12月底前完成50%	
		按时完成年度工作任务		2024/12/31	
		成本指标	减少不必要开支		行政运行经费按照定额测算，三公经费只减不增
			严格执行相关规定		不超过国家相关标准
		效益指标	社会效益指标	宣传覆盖	
	理想教育引导			专题教育成效明显，参训人员政策理论水平提高	
	统战服务的效率和质量水平			不断提高	
	可持续影响指标	宣传教育引导	促进党外代表人士和非公经济人士健康成长，围绕县委、县政府转型升级高质量发展深入调研、建言献策		
满意度指标	服务对象满意度指标	县区统战干部调查满意度及县统一战线服务对象调查满意度		99%	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。



### 专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中: 财政拨款		其中: 财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体 目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3: .....			目标1: 目标2: 目标3: .....	
绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出 指标	数量 指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量 指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效 指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本 指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	效益 指标	经济 效益 指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会 效益 指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态 效益 指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持 续影 响 指标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	指标1:			
		指标2:			
		.....			

注: 1、绩效指标可选择填写。  
 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。