

中国共产党绥德县纪律检查委员会

2024 年单位综合预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2024 年度单位工作任务
- 三、单位预算单位构成
- 四、单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2024 年单位预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、单位预算“三公”经费等情况说明
- 七、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、单位政府采购情况说明
- 九、单位预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

(一) 主要职责

1. 主管全县党的纪律检查工作。依据《党章》赋予的职责，维护党的章程和其他党内法规，检查党的路线、方针、政策和决议的执行情况；负责贯彻落实中央和省委、市委、县委关于加强党风廉政建设的决定，认真抓好党风廉政建设和反腐败斗争，严格落实全面从严治党监督责任。依照《中国共产党党内监督条例》及其他党内法规对全县党员领导干部行使权力进行监督；依照《中国共产党纪律处分条例》及其他党内法规，审查调查县委管辖和任命的党组织和党员领导干部违反党章及其他党内法规、违反党和国家政策、违反社会主义道德、危害党和国家、人民利益的行为；决定或撤销对这些案件中的党员处分；受理党员的控告和申诉；保障党员权利。

2. 主管全县监察工作。负责贯彻落实中央、省委、市委和县委有关监察工作的决定，维护宪法和法律法规权威。按照管理权限对全县党政机关的公务员及参照公务员法管理的人员，法律、法规授权或者受国家机关依法委托管理公共事务的组织中从事公务的人员，国有企业管理人员，公办的教育、科研、文化、医疗卫生、体育等单位中从事管理的人员，基层群众性自治组织中从事集体事务管理的人员及其他依法履行公职的人员实施监察。对公职人员依法履职、秉公用权、廉洁从政从业以及道德操守情况进行监督检查；对涉嫌贪污贿赂、滥用职

权、玩忽职守、权力寻租、利益输送、徇私舞弊以及浪费国家资财等职务违法和职务犯罪问题进行调查；依据相关法律对违法的公职人员依法作出政务处分决定；对在行使职权中存在的问题提出监察建议；对履行职责不力、失职失责的领导人员进行问责；对涉嫌职务犯罪的将调查结果移送检察机关依法提起公诉。监察委员会独立行使监察权，可以采取谈话、讯问、询问、查询、冻结、调取、查封、扣押、搜查、勘验检查、鉴定、留置等措施开展调查。

3. 负责制定全县党风廉政建设教育规划，指导有关部门做好党风廉政建设和反腐败斗争的形势任务、路线方针、政策理论、党内法规以及国家法律法规的宣传工作，教育党员和国家公职人员遵纪守法、勤政廉洁。负责全县预防惩治腐败体系建设的组织协调、综合规划、课题研究、政策制定、调研指导、检查考核等工作，并健全和完善相关制度。

4. 负责对党风廉政建设和反腐败工作有关问题进行调查研究，对党内法规、制度和国家监察规章制度贯彻执行情况进行调查研究并监督实施。

5. 做好纪检监察干部的管理工作，会同县委组织部提名和考察镇纪委书记，县纪委监委派驻纪检监察组长和副组长，县属企事业单位纪委书记。组织和指导全县纪检监察系统干部的培训。负责查处县纪委监委机关各部门干部和镇纪委书记、县纪委监委派驻机构干部、县属企事业单位纪检监察干部违反党章及其他党内法规，违反党和国家政策，违反社会主义

道德，危害党和国家 and 人民利益的行为。

6. 完成市纪委、市监委和县委授权和交办的其他任务。

(二) 内设机构和派驻机构

县纪委监委统一设立 11 个综合派驻纪检监察组，覆盖监督全县 35 个县一级党和国家机关单位（纪委监委机关、巡察办除外），9 个群团组织及 2 个县委直属事业单位，以及人大、政协机关和法、检 4 个机关，1 个县委县政府派出机构，1 个县政府直属机构，具体设置和监督范围如下：

1. 中共绥德县纪委绥德县监委派驻县委办公室纪检监察组

负责综合监督：县委办、政法委、统战部、宣传部、组织部、编制办、档案馆、党校。

2. 中共绥德县纪委绥德县监委派驻县人大机关纪检监察组

负责综合监督：人大机关、政协机关、团县委、总工会、妇联、残联、科协、工商联、文联、计生协会、红十字会。

3. 中共绥德县纪委绥德县监委派驻县政府办公室纪检监察组

负责综合监督：政府办、审计局、市场监督管理局、城市管理执法局、应急管理局、信访局、产业创新园区管理委员会。

4. 中共绥德县纪委绥德县监委派驻县发展和改革委员会纪检监察组

负责综合监督：县发展和改革委员会、民政局、交通运输局

局、工业商贸局、统计局。

5. 中共绥德县纪委监委绥德县监委派驻县教育和体育局纪检监察组

负责综合监督：教育和体育局、文化和旅游文物广电局。

6. 中共绥德县纪委监委绥德县监委派驻县财政局纪检监察组

负责综合监督：财政局、人力资源和社会保障局、住房和城乡建设局、行政审批服务局。

7. 中共绥德县纪委监委绥德县监委派驻县农业农村局纪检监察组

负责综合监督：农业农村局、水利局、林业局、扶贫开发办公室、供销联社。

8. 中共绥德县纪委监委绥德县监委派驻县卫生健康局纪检监察组

负责综合监督：卫生健康局、医疗保障局、退役军人事务局。

9. 中共绥德县纪委监委绥德县监委派驻县法院纪检监察组

负责综合监督：法院、检察院。

10. 中共绥德县纪委监委绥德县监委派驻县公安局纪检监察组

负责综合监督：公安局、司法局。

11. 中共绥德县纪委监委绥德县监委派驻县自然资源和规划局纪检监察组

负责综合监督：自然资源和规划局。

二、2024 年度单位工作任务

2024年是中华人民共和国成立75周年，是我县深入实施“十四五”规划的又一关键之年，面对纷繁复杂的国内外形势，全面从严治党和反腐败工作任务仍然艰巨。今年全县纪检监察工作的总体要求是：坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届二中全会精神，深入学习贯彻习近平总书记关于党的自我革命的重要思想，坚决落实全面从严治党战略方针，认真贯彻习近平总书记历次来陕考察重要讲话重要指示精神，落实二十届中央纪委三次全会、十四届省纪委三次全会、五届市纪委四次全会和十九届县委七次全会部署要求，坚定拥护“两个确立”、坚决做到“两个维护”，坚持稳中求进总基调，巩固拓展主题教育和教育整顿成果，忠诚履职尽责，扎实推动健全全面从严治党体系，纵深推进正风肃纪反腐，纵深推进新征程纪检监察工作高质量发展，为谱写新时代绥德现代化建设新篇章提供坚强保障。

（一）强化理论武装，持续推进政治监督

狠抓学习教育，坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂、统领工作。严格落实“第一议题”制度，坚持常委会带头学习、中心组集体研学、大讲堂专题讨论、大调研学用相辅的学习体系，在深化、内化、转化上持续用力。把习近平总书记关于党的自我革命重要思想作为纪检监察干部教育培训主题主线，准确把握精髓要义、实践要求，紧密结合纪检监察工作中遇到的新问题，自觉在习近平新时代中国特色社会主义思想

会主义思想中找依据、找思路、找对策、找办法，切实把学习成效转化为推动纪检监察工作高质量发展的强大力量。

强化政治监督，围绕中心工作服务大局、体现担当。突出“两个维护”做实政治监督，聚焦习近平总书记重要指示批示和党中央决策部署落实，围绕党的二十大战略部署、省市县委工作要求、县委“十四五”规划部署，建立政治监督清单，坚决纠治贯彻落实做选择、搞变通、打折扣，阳奉阴违、自行其是等问题，严查不会作为、不敢担责、不能履职等思想和能力问题，确保纪检监察工作与中心大局同频共振。

紧盯关键少数，围绕责任落实强化监督、精准问责。严明政治纪律和政治规矩，深入贯彻落实《中共中央关于加强对“一把手”和领导班子监督的意见》，加强对部门、乡镇“一把手”落实全面从严治党主体责任、执行民主集中制、依规依法履职用权等情况的监督，坚决纠正政治偏差，及时消除政治隐患，真正把“关键少数”管严管住。

（二）保持高压态势，持续推进反腐败斗争

完善反腐败工作格局。加强党对反腐败斗争的集中统一领导，完善反腐败协调小组协作机制，定期研判反腐败斗争形势，听取重大案件情况汇报，推动完善县委统筹指挥、纪委监委组织协调、职能部门高效协同、人民群众参与支持的反腐败工作格局。加强对监督检查审查调查工作的指导，细化问题线索处置和案件查办的请示报告、沟通会商制度，完善政治监督和专项监督上下联动、横向协同工作机制。

把牢反腐败工作重点。持续发力、纵深推进反腐败斗争，严查重点问题，坚决查处政治问题和经济问题交织的腐败，坚决防止政商勾连等破坏政治生态和经济发展环境的现象；突出重点领域，深化整治权力集中、资金密集领域的腐败，坚决清理建设工程、外包服务、招投标等风险隐患大的行业性、系统性腐败；紧盯重点对象，严肃查处政治骗子，加强对行贿人的联合惩戒，加大对县管干部违纪违法、职务犯罪问题的查处力度。

放大反腐败叠加效应。完善纪检监察建议书的提出、督办、反馈和回访监督机制，督促发案单位以案为戒、以案促改、以案正风。分管领域梳理分析廉洁风险点，健全权责清单制度，强化对公权力运行的制约和监督，铲除腐败滋生的土壤。加强党性教育、政德教育和家风教育，把思想政治工作融入日常、严在经常。强化以案释纪说法，以全市范围内典型案例为题材，制作系列警示教育专题片，轮训全县各级干部，让廉政意识入心入脑，逐步树立“不想腐”的思想和行动自觉。加快清廉绥德建设，深度融合清廉建设与业务工作，加大清廉建设考核力度，推动清廉建设全方位、全领域开展，在全社会营造崇廉尚洁的良好风尚。

（三）严查“四风”顽疾，持续推进作风建设

重拳出击享乐主义奢靡之风。持续释放越往后执纪越严的强烈信号，紧盯重要节点、重点岗位，强化教育提醒、突击检查力度，对顶风违纪问题从严查处，对改头换面、隐形变异行

为露头就打。坚决查处公款吃喝、铺张浪费、贪图享乐等歪风陋习；坚决查处不吃本级吃下级，变着法子吃老板，公务接待特殊化，借考察调研、公务培训、党建活动之名公款旅游等问题；坚决查处违规发放津补贴或福利、接受管理服务对象宴请、违规收送礼品礼金、违规配备使用公务用车、干部出游企业买单等问题；坚决查处消费高档酒、赠送购物卡等奢靡享乐问题。

坚决纠治形式主义官僚主义。坚决查处一切阻碍政策制度贯彻执行、影响高质量发展、破坏营商环境等违规违纪行为；坚决查纠口号响落实差、做表面文章问题；坚决查处任性用权乱作为、敷衍塞责慢作为、虚假应付假作为问题；坚决查处违规举债搞“政绩工程”“形象工程”、数据造假问题；坚决查纠破坏民主集中制、搞“一言堂”问题；坚决查纠刻意刁难、吃拿卡要问题；坚决查纠过度留痕、检查调研扎堆、“指尖上的形式主义”问题。细化对形式主义、官僚主义的惩戒机制，推动党员干部多在实效上用真功夫、少在形式上动歪脑筋。

纵深推进“八项规定”精神落实。认真梳理监督执纪执法中发现的监管盲区和制度漏洞，发挥好日常监督、谈话提醒作用，把苗头性、倾向性问题消灭在萌芽状态。教育引导广大党员干部严格落实过“紧日子”要求，持续厉行节约、反对浪费，严格执行婚丧喜庆、公务租车等方面管理规定，对违反中央八项规定精神及其实施细则的典型案列，在“清风绥德”公众号等网络平台点名道姓通报曝光，做到警钟长鸣、震慑常在。

（四）坚持立规明纪，持续推进纪律建设

抓实纪律教育。围绕学习习近平总书记关于党的纪律建设的重要论述、应知应会党内法规和国家法律清单，把学习贯彻新修订的纪律处分条例作为重点，分层分级开展纪律教育专题培训，引导党员干部将遵规守纪转化为日常习惯和思想自觉。综合运用领导干部任前廉政法规考试、纪法专题讲座等形式，加大对新提拔干部、年轻干部的纪法培训和廉政提醒力度。

强化监督执纪。加强对党的纪律执行情况的监督检查，着力解决对党规党纪不上心、不遵守、不执行问题。坚持惩前毖后、治病救人，对违反党规党纪的问题“零容忍”，做到真管真严、敢管敢严、长管长严。注重教育转化，加强对受处分处理人员的回访教育，促使党员干部自觉防止和纠正违纪行为。完善问责机制及程序，健全重点领域重点问题提级审核、问责案件评查等制度，防止和纠正问下不问上、求快不求准的问题。

贯通“两个责任”。履行好全面从严治党协助职责和监督专责，推动各级、各部门党委（党组）夯实管党治党政治责任。切实发挥好纪检监察机关把关定向作用，通过发送工作提示函、与党委（党组）书记定期沟通、向班子成员划出“一岗双责”着力点等方式，及时提醒纠正发现的问题，推动全面从严治党政治责任持续深入落实。

（五）突出以巡促治，持续推进政治巡察

稳步推进政治巡察全覆盖。认真学习贯彻中央新修订的《中国共产党巡视工作条例》，统筹部署2024年巡察工作，科学安排巡察任务和巡察时间，确保有形覆盖和有效覆盖高度

统一。坚持与省市同频共振，同步开展重点领域专项巡察，配合市委对各镇开展提级巡察和联动巡察。组织开展十九届县委第五轮巡察，采取“巡镇带村、直接巡村、兜底覆盖”等方式，对镇村（社区）开展常规巡察。

切实促进巡察工作规范化。严格按照省委巡视工作领导小组制定印发的《市县巡察工作规范指引》和《市县党委巡察办工作操作指引》《市县党委巡察组工作操作指引》，解决我县巡察存在的重点问题，规范组办工作环节流程、方法措施，为切实完善我县巡察工作机制、推动巡察工作高质量发展提供有力保障。加强与组织、财政、审计等部门的协调协作，做好情况通报、问题线索移交、成果运用、整改监督等工作。

做细做实巡察“后半篇文章”。高度重视巡察移交问题线索查办，深挖细查，放大线索的蛛丝马迹，充分发挥巡察全覆盖的制度优势，把各个时期、各个领域阻挠工作推进、利用公权中饱私囊的“隐身人”“两面人”彻底查处，问题坚决纠治。压紧压实整改主体责任，实施巡察整改全周期监督，对十九届县委前四轮巡察整改情况开展专项检查，探索建立巡察整改约谈问责机制，对虚假整改、“纸面”整改严肃问责。建立健全整改长效机制，对共性问题加强风险防控，及时向相关职能部门通报情况，提出工作建议，增强以巡促改、以巡促建、以巡促治实效。

（六）站稳人民立场，持续推进问题整治

深入推进乡村振兴领域专项整治。紧盯乡村振兴领域工程

项目加强监督，着力整治项目无效益论证上马劳民伤财、拆整为零规避招标、偷工减料欺瞒群众等问题，严肃查处违规干预插手项目建设，暗箱操作、权钱交易等问题，推动乡村振兴领域项目资金落地落实，项目建设高质高效。围绕精准有效开展防返贫监测和帮扶、推动脱贫人口稳定增收等措施落实加强监督，整治搞形式、走过场，弄虚作假、优亲厚友等问题，综合查处乡村振兴工作推进过程中的违纪违法问题，以高质量监督执纪助推乡村振兴顺利推进。

持续强化民生领域集中整治。立足“监督的再监督”职责定位，进一步督促相关职能部门严格落实民生领域专项整治主体责任，全面排查排摸、集中清理整治本领域、本行业、本系统突出问题，对财政惠农资金“一卡通”发放工作“回头看”，对粮食购销领域腐败问题治理、涉水领域专项整治等工作一抓到底、绝不松懈。要按照省市统一安排，对关系民生实事、群众反映问题集中的教育、医疗、住建、城管、民政、资源规划等部门开展集中整治，积极回应群众关切，保障人民合法权益。

严肃惩治基层治理“蝇贪蚁腐”。坚决纠治基层治理中的腐败现象，大力惩治基层工作人员不知法、不懂法、贪污挪用、恶意侵占等胆大妄为、侵害群众利益的行为。积极探索基层监督新路径，整合监督力量、完善监督机制，重点加强对村干部特别是“一肩挑”人员的监督管理。紧盯“三资”管理加强监督，着力整治管理不规范，运营和收益分配不公开不透明，权责不清、闲置浪费等问题，确保集体“三资”管理到位、作用

有效发挥。

（七）注重贯通协同，持续推进体制改革

稳步推进改革任务。深入推进纪检监察工作双重领导体制具体化、程序化、制度化，严格落实重要情况请示报告制度，加强对下级纪检监察组织的领导。完善派驻机构工作运行机制，加强对驻在单位公职人员的日常监督，动态建立和更新监察对象“廉政档案”，精准分析研判行业性廉政风险，真正实现监督不缺位、工作抓到位。

不断完善制度机制。完善纪检监察专责监督体系，促进纪律监督、监察监督、派驻监督、巡察监督统筹衔接常态化制度化。加强监督执纪执法规范化建设，健全信访举报、监督检查、审查调查、政治巡察等统筹联动、协同发力的工作体系。优化“室组”联动监督、“组组”协同监督、“室组镇”联合办案机制，整合资源力量、加强内外衔接、打破区域局限。严格执行“走读式”谈话、审查调查安全等制度，坚决守住办案安全底线。

推动健全监督体系。构建与审判机关、检察机关、执法部门互相配合、互相制约、衔接顺畅的体制机制，加强与审计机关、金融监管和税务部门的互联互通，建立职责清晰、协同高效的监督工作格局。健全基层监督体系，用好镇纪委监督力量，充分发挥村务监督委员会作用，推动监督触角更好地向基层延伸。突出强化我县干部作风建设智慧监督平台的监督功能，紧盯平台任务落实中部分干部精神懈怠、效率低下、纪律松弛等

作风问题，通过监督执纪问责，推动全县重点工作有效落实。

（八）深化严管严治，持续推进自我革命

要牢记习近平总书记关于纪检监察干部队伍教育整顿的重要指示，高度肯定干部队伍教育整顿的积极作用，持续深化教育整顿工作，努力锻造纪检监察铁军。

按照“十分纯洁、十分忠诚”的要求，在思想上自我革命。以党的政治建设为统领，强化思想淬炼和政治历练，做深做实纪检监察干部政治素质考察，始终做到对党绝对忠诚、绝对可靠、绝对纯洁。发挥纪委会表率作用，坚持和完善“第一议题”制度，严格执行常委会议事规则和决策程序，带动全县纪检监察组织和纪检监察干部做自我革命的表率、遵规守纪的标杆。巩固拓展教育整顿成果，常态化开展政治教育、党性教育、纪律教育，把增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”转化为听党指挥、为党尽责的实际行动。

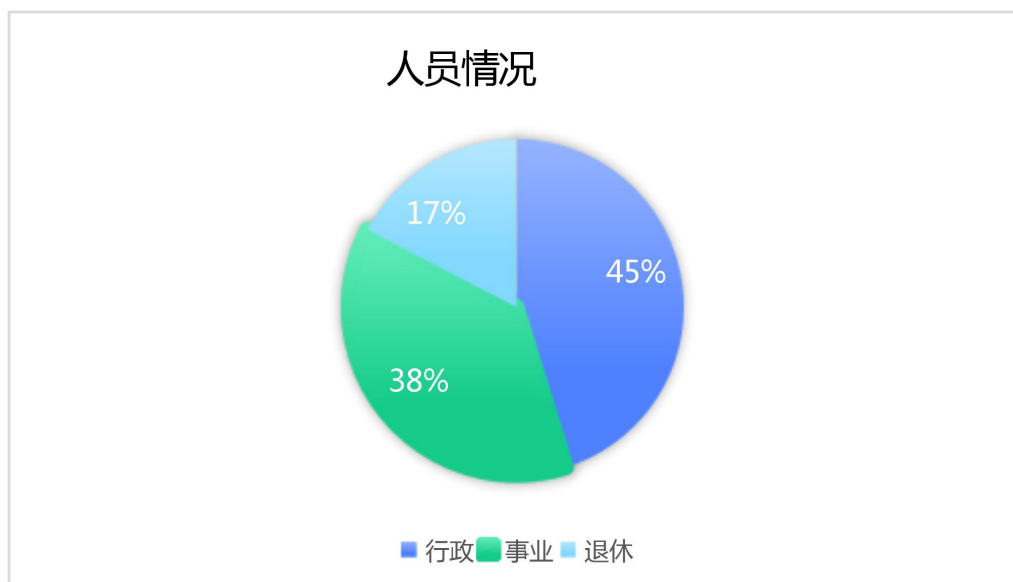
按照“敢于亮剑、敢于斗争”的要求，在作风上自我革命。持续深化自身建设提升行动，常态化开展学法学规，集中开展执纪执法业务实训，抓好监察官集中轮训，不断提高依规依纪依法履职能力。深化全员培训，着力增强干部围绕中心、服务大局的能力，分析研判、统筹谋划的能力，及早发现、有效处置问题的能力，练就敢于善于斗争的硬脊梁、铁肩膀、真本事。从严从实强化干部培养使用、优化干部结构，坚持开展干部轮岗交流，激发干部队伍整体活力。

按照“自我净化、自我提高”的要求，在严管上自我革

命。常态化检视干部队伍中存在的突出问题，构建管思想、管工作、管作风、管纪律的全面从严管理机制。常态化开展案件质量评查，确保执纪执法权力在正确轨道运行；紧盯“八小时外”问题开展综合治理，自觉净化生活圈、社交圈、朋友圈；主动接受各方面监督，坚决摒弃毫无原则、鬼鬼祟祟的“好人主义”，坚决查处以案谋私、串通包庇、跑风漏气等问题。常态化清除害群之马，对执纪违纪、执法违法现象零容忍，坚决防治“灯下黑”，打造让党中央放心、让人民群众满意的纪检监察铁军。

三、单位人员情况说明

2024年本单位人员编制100人，其中行政编制58个、事业编制42个；实有人员95人，其中行政52人、事业43人。单位管理的离退休人员20人。



第二部分 收支情况

四、2024 年单位预算收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024 年本单位预算收入 1591.73 万元，其中一般公共预算拨款收入 1591.73 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，事业收入收入 0.00 万元，实户资金余额（2023 年年底非财政性资金）收入 0.00 万元，事业单位经营收入收入 0.00 万元，附属单位上缴收入收入 0.00 万元，其他自有资金收入 0.00 万元，上年结转收入 0.00 万元，2024 年本单位预算收入较上年增加 34.38 万元，原因是单位人员增加，工资增加。2024 年本单位预算支出 1591.73 万元，其中一般公共预算拨款支出 1591.73 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，事业收入支出 0.00 万元，实户资金余额（2023 年年底非财政性资金）支出 0.00 万元，事业单位经营收入支出 0.00 万元，附属单位上缴收入支出 0.00 万元，其他自有资金支出 0.00 万元，上年结转支出 0.00 万元，2024 年本单位预算支出较上年增加 34.38 万元，原因是单位人员增加，工资增加。

(二) 财政拨款收支情况

2024 年本单位财政拨款收入 1591.73 万元，其中一般公共预算拨款收入 1557.35 万元，2024 年本单位财政拨款收入较上年增加 34.38 万元，原因是单位人员增加，工资增加。2024

年本单位财政拨款支出 1591.73 万元，其中一般公共预算拨款支出 1591.73 万元，2024 年本单位财政拨款支出较上年增加 34.38 万元，主要原因是单位人员增加，工资增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况

2024 年本单位当年一般公共预算拨款支出 1591.73 万元，较上年增加 34.38 万元，主要原因是单位人员增加，工资增加。

2. 支出按功能科目分类的明细情况

2024 年本单位当年一般公共预算支出 1591.73 万元，其中：

（1）行政运行(2011101)1413.73 万元，较上年增加 56.38 万元，原因是单位人员增加，工资增加。

（2）培训支出（2050803）4 万元，较上年相比无变化。

（3）会议费支出 3 万元，较上年减少 2 万元，减少的主要原因是会议次数减少。

（4）公务用车运行维护费支出 8 万元，较上年减少 2 万元，减少的主要原因是公务用车维修费减少。

3. 支出按经济科目分类的明细情况

（1）按照单位预算支出经济分类的类级科目说明。

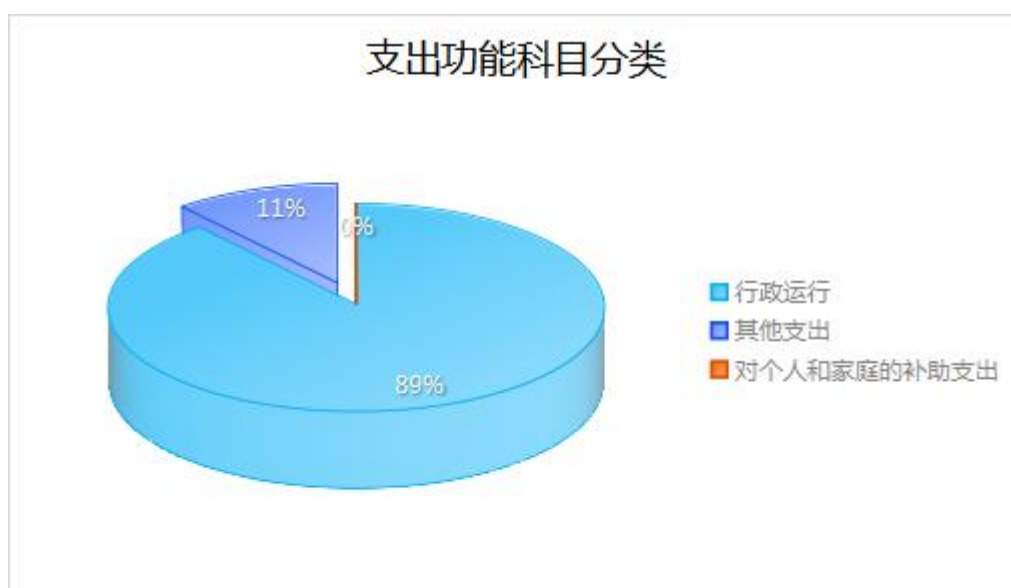
2024 年本单位当年一般公共预算支出 1591.73 万元，其中：

工资福利支出（301）1189.39 万元，较上年增加 55.54 万元，原因是单位人员增加，工资增加。

商品和服务支出（302）223.5 万元，较上年无变化。

对个人和家庭的补助（303）0.84万元，较上年减少1人，原因是遗属人员去世。

资本性支出（310）178.00万元，较上年减少22万元，原因是纪检监察专项业务费减少。



（2）按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

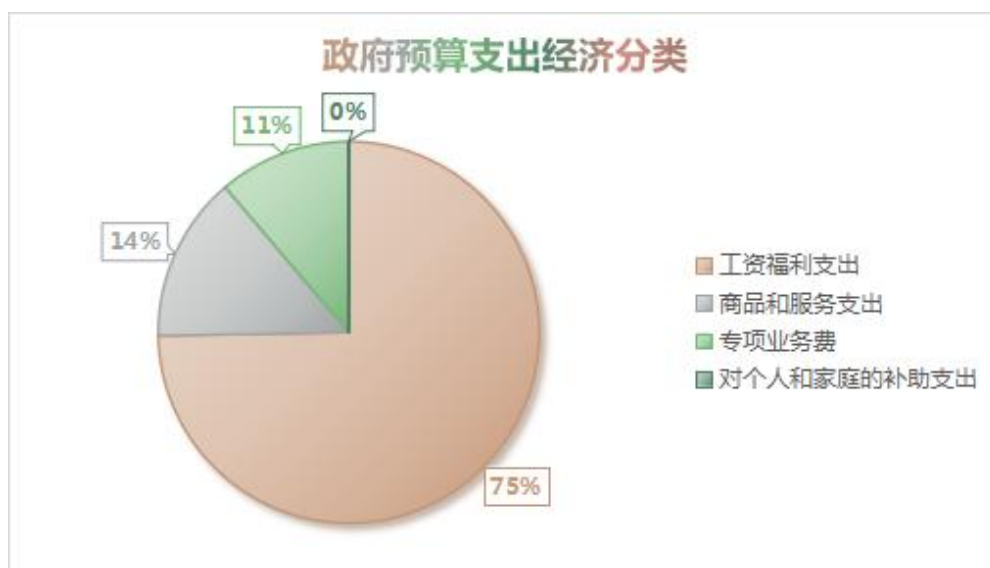
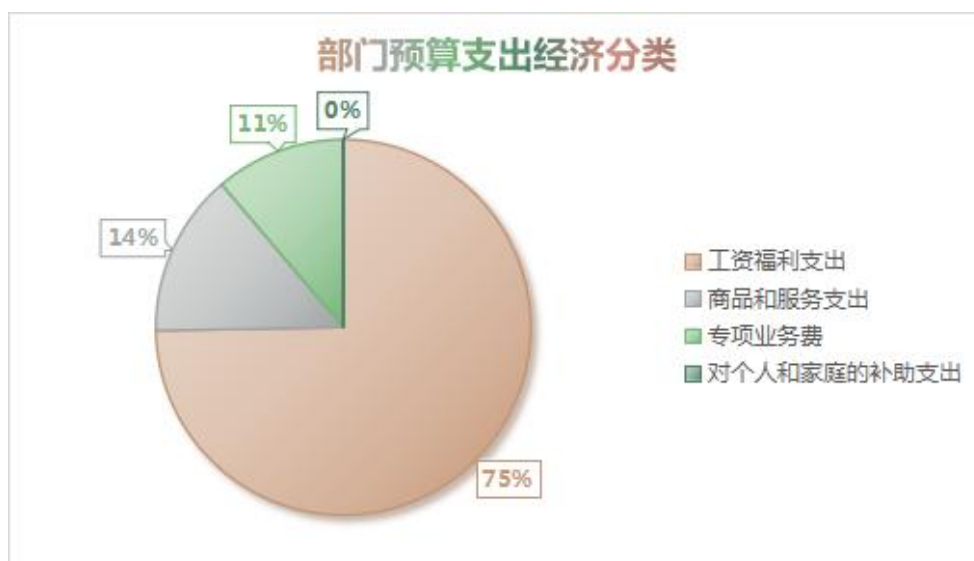
2023年本单位当年一般公共预算支出1591.73万元，其中：

机关工资福利支出（501）1189.39万元，较上年增加55.54万元，原因是单位人员增加，工资增加。

机关商品和服务支出（502）223.5万元，较上年无变化。

机关资本性支出（一）（503）178.00万元，较上年减少22万元，原因是纪检监察专项业务费减少。

对个人和家庭的补助（509）0.84万元，较上年减少1人，原因是遗属人员去世。



4. 上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无 2023 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本单位无 2023 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

2024 年本单位当年无国有资本经营预算拨款收支。

本单位无 2023 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

五、单位预算“三公”经费等预算情况说明

2024年本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出15万元，较上年减少5万元，减少的主要原因是车辆维修费减少、会议次数减少。2024年本单位无公务接待费经费预算；2024年本单位无公务用车购置费经费预算。

2024年本单位当年一般公共预算安排会议费支出3.00万元，较上年减少2万元，减少的主要原因是会议次数减少。

2024年本单位当年一般公共预算安排培训费支出4.00万元，较上年相比无变化。

2024年本单位当年公务用车运行维护费支出8.00万元，较上年减少2万元，减少的主要原因是车辆维修费减少。

本单位无2023年结转的财政拨款“三公”经费支出。

本单位无2023年结转的财政拨款会议费支出，本单位无2023年结转的财政拨款培训费支出。

六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止2023年底，本单位所属预算单位共有公务用车3辆。2024年当年单位无预算安排购置车辆；无安排购置单价20万元以上的设备。

本单位无2023年结转的财政拨款支出资产购置。

七、政府采购情况说明

本单位2024年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无2023年结转的政府采购资金支出。

八、单位预算绩效目标情况说明

2024年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款1591.73万元，当年政府性基金预算拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2024年，本单位无2023年结转的财政拨款支出继续实施绩效目标管理。

九、机关运行经费安排情况说明

本单位当年机关运行经费预算安排223.5.00万元，较上年无变化。

本单位无2023年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十、专业名词解释

机关运行经费：指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

第四部分 公开报表

2024年单位综合预算公开报表

单位名称：中国共产党绥德县纪律检查委员会

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	单位综合预算收支总表		
表2	单位综合预算收入总表		
表3	单位综合预算支出总表		
表4	单位综合预算财政拨款收支总表		
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）		
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）		
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）		
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）		
表9	单位综合预算政府性基金收支表		
表10	单位综合预算专项业务经费支出表		
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表		
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表		
表13	单位专项业务经费绩效目标表		（按单位一级项目公开；无专项业务经费项目的单位，需公开空表并说明。）
表14	单位整体支出绩效目标表		
表15	专项资金总体绩效目标表		（不管理专项资金的单位，需公开空表并说明。）

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
 2. 公开空表一定要在目录说明理由。

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	单位预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、单位预算	15,917,300.00	一、单位预算	14,137,300.00	一、单位预算	15,917,300.00	一、单位预算	15,917,300.00
1、财政拨款		1、一般公共服务支出	11,430,091.15	1、人员经费和公用经费支出	14,137,300.00	1、机关工资福利支出	11,902,300.00
(1) 一般公共预算拨款	15,917,300.00	2、外交支出		(1) 工资福利支出	11,893,900.00	2、机关商品和服务支出	4,015,000.00
其中：专项资金列入单位预算的项目	1,780,000.00	3、国防支出		(2) 商品和服务支出	2,235,000.00	3、机关资本性支出	
(2) 政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助	8,400.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3) 国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4) 资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1,780,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1) 工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	1,590,233.67	(2) 商品和服务支出	1,780,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3) 对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	251,467.58	(4) 债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5) 资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6) 资本性支出			
		13、农林水支出		(7) 对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8) 对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9) 对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10) 其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	865,507.60				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	单位预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
本年收入合计	15,917,300.00	本年支出合计	14,137,300.00	本年支出合计	15,917,300.00	本年支出合计	15,917,300.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结转							
收入总计	15,917,300.00	支出总计	14,137,300.00	支出总计	15,917,300.00	支出总计	15,917,300.00

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	单位预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	15,917,300.00	一、财政拨款	14,137,300.00	一、财政拨款	15,917,300.00	一、财政拨款	15,917,300.00
1、一般公共预算拨款		1、一般公共服务支出	11,430,091.15	1、人员经费和公用经费支出	14,137,300.00	1、机关工资福利支出	11,902,300.00
其中：专项资金列入单位预算的项目	15,917,300.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	11,893,900.00	2、机关商品和服务支出	4,015,000.00
2、政府性基金拨款	1,780,000.00	3、国防支出		(2)商品和服务支出	2,235,000.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	8,400.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	1,780,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	1,590,233.67	(2)商品和服务支出	1,780,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	251,467.58	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	865,507.60				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	单位预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
		24、其他支出					
本年收入合计	15,917,300.00	本年支出合计	14,137,300.00	本年支出合计	15,917,300.00	本年支出合计	15,917,300.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	15,917,300.00	支出总计	14,137,300.00	支出总计	15,917,300.00	支出总计	15,917,300.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
201	一般公共服务支出	15917300	11902300	2235000	1780000	
201111	纪检监察事务	14137300	11902300	2235000		
2011101	行政运行	14137300	11902300	2235000		
2011199	其他纪检监察事务	1780000			1780000	
208	社会保障和就业支出	1590233.67	1590233.67			
20805	行政事业单位离退休	1590233.67	1590233.67			
2080505	基本养老保险缴费支出	1060155.78	1060155.78			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	530077.89	530077.89			
2082702	工伤保险缴费支出	15000	15000			
210	卫生健康支出	251467.58	251467.58			
21011	行政事业单位医疗	251467.58	251467.58			
2101101	行政单位医疗	251467.58	251467.58			
221	住房保障支出	865507.6	865507.6			

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
201	一般公共服务支出	15917300	11902300	2235000	1780000	
22102	住房保障支出	865507.6	865507.6			
2210201	住房公积金	865507.6	865507.6			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

单位经济科目编码	单位经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合 计			15,917,300.00	11,902,300.00	2,235,000.00	1,780,000.00	
301	工资福利支出	501	机关工资福利支出	11,893,900.00	11,893,900.00			
		505	对事业单位经常性补助					
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	7,980,794.15	7980794.15			
		50501	工资福利支出					
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	67,800.00	67,800.00			
		50501	工资福利支出					
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	1,123,097.00	1,123,097.00			
		50502	工资福利支出					
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	1060155.78	1060155.78			
		50501	工资福利支出					
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	530077.89	530077.89			
		50501	工资福利支出					
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	251467.58	251467.58			
		50501	工资福利支出					
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	15000	15000			
		50501	工资福利支出					
30113	住房公积金	50103	住房公积金	865507.6	865507.6			
		50501	工资福利支出					
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出					
		50501	工资福利支出					
302	商品和服务支出	502	机关商品和服务支出	2,235,000.00		2,235,000.00	1,780,000.00	
		505	对事业单位经常性补助					
30201	办公费	50201	办公经费	305,000.00		305,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30202	印刷费	50201	办公经费	50,000.00		50,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30205	水费	50201	办公经费	30,000.00		30,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30206	电费	50201	办公经费	100,000.00		100,000.00		
		50502	商品和服务支出					

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

单位经济科目编码	单位经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合 计			15,917,300.00	11,902,300.00	2,235,000.00	1,780,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	100,000.00		100,000.00		
		50502	商品和服务支出					
	取暖费	50201	办公经费	100,000.00		100,000.00		
		50502	商品和服务支出					
	租赁费	50201	办公经费	60,000.00		60,000.00		
		50502	商品和服务支出					
	物业管理费	50201	办公经费	280,000.00		280,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30211	差旅费	50201	办公经费	180,000.00		180,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30215	会议费	50202	会议费	30,000.00		30,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30216	培训费	50203	培训费	40,000.00		40,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30227	委托业务费	50205	委托业务费					
30217	公务接待费	50206	公务接待费					
		50502	商品和服务支出					
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	150,000.00		150,000.00		
30226	劳务费	50502	商品和服务支出	300,000.00		300,000.00		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	80,000.00		80,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30239	其他交通费用	50201	办公经费	200,000.00		200,000.00		
		50502	商品和服务支出					
30299	其它商品和服务支出	50299	其它商品和服务支出	230,000.00		230,000.00		
		50502	商品和服务支出					
303	对个人和家庭的补助支出	509	对个人和家庭的补助支出	8,400.00	8,400.00			
30305	生活补助	50901	社会福利和救助					
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	8,400.00	8,400.00			
310	资本性支出	506	对事业单位资本性补助					
31005	基础设施建设	50601	资本性支出					
312	对企业补助	507	对企业补助					
31205	利息补贴	50702	利息补贴					
31299	其他对企业补助	50799	其他对企业补助					
307	债务利息及费用支出	511	债务利息及费用支出					
30701	国内债务付息	51101	国内债务付息					

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
201	一般公共服务支出	15917300	11902300	2235000	
201111	纪检监察事务	14137300	11902300	2235000	
2011101	行政运行	14137300	11902300	2235000	
2011199	其他纪检监察事务	1780000			
208	社会保障和就业支出	1590233.67	1590233.67		
20805	行政事业单位离退休	1590233.67	1590233.67		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1060155.78	1060155.78		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	530077.89	530077.89		
2082702	工伤保险缴费支出	15000	15000		
210	卫生健康支出	251467.58	251467.58		
21011	行政事业单位医疗	251467.58	251467.58		
2101101	行政单位医疗	251467.58	251467.58		

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
201	一般公共服务支出	15917300	11902300	2235000	
221	住房保障支出	865507.6	865507.6		
22102	住房保障支出	865507.6	865507.6		
2210201	住房公积金	865507.6	865507.6		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

单位经济科目编码	单位经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合 计			14,137,300.00	11,902,300.00	2,235,000.00	
301	工资福利支出	501 505	机关工资福利支出 对事业单位经常性补助	11,893,900.00	11,893,900.00		
30101	基本工资	50101 50501	工资奖金津补贴 工资福利支出	7980794.15	7980794.15		
30102	津贴补贴	50101 50501	工资奖金津补贴 工资福利支出	67800	67800		
30103	奖金	50101 50502	工资奖金津补贴 工资福利支出	1123097	1123097		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102 50501	社会保障缴费 工资福利支出	1060155.78	1060155.78		
30109	职业年金缴费	50102 50501	社会保障缴费 工资福利支出	530077.89	530077.89		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102 50501	社会保障缴费 工资福利支出	251467.58	251467.58		
30112	其他社会保障缴费	50102 50501	社会保障缴费 工资福利支出	15000	15000		
30113	住房公积金	50103 50501	住房公积金 工资福利支出	865507.6	865507.6		
30199	其他工资福利支出	50199 50501	其他工资福利支出 工资福利支出				
302	商品和服务支出	502 505	机关商品和服务支出 对事业单位经常性补助	232.00		2,235,000.00	
30201	办公费	50201 50502	办公经费 商品和服务支出	38.50		305,000.00	
30202	印刷费	50201 50502	办公经费 商品和服务支出	5.00		50,000.00	
30205	水费	50201 50502	办公经费 商品和服务支出	3.00		30,000.00	
30206	电费	50201 50502	办公经费 商品和服务支出	10.00		100,000.00	
30207	邮电费	50201 50502	办公经费 商品和服务支出	10.00		100,000.00	
	取暖费	50201 50502	办公经费 商品和服务支出	10.00		100,000.00	
	租赁费	50201 50502	办公经费 商品和服务支出	5.00		60,000.00	

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

单位经济科目编码	单位经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合 计			14,137,300.00	11,902,300.00	2,235,000.00	
	物业管理费	50201	办公经费	28.00		280,000.00	
		50502	商品和服务支出				
30211	差旅费	50201	办公经费	18.00		180,000.00	
		50502	商品和服务支出				
30215	会议费	50202	会议费	5.00		30,000.00	
		50502	商品和服务支出				
30216	培训费	50203	培训费	4.00		40,000.00	
		50502	商品和服务支出				
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30217	公务接待费	50206	公务接待费				
		50502	商品和服务支出				
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	28.00		150,000.00	
30226	劳务费	50502	商品和服务支出	18.00		300,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	11.00		80,000.00	
		50502	商品和服务支出				
30239	其他交通费用	50201	办公经费	10.00		200,000.00	
		50502	商品和服务支出				
30299	其它商品和服务支出	50299	其它商品和服务支出	20.00		230,000.00	
		50502	商品和服务支出				
303	对个人和家庭的补助支出	509	对个人和家庭的补助支出	8,400.00	8,400.00		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助				
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	8,400.00	8,400.00		
310	资本性支出	506	对事业单位资本性补助				
31005	基础设施建设	50601	资本性支出				
312	对企业补助	507	对企业补助				
31205	利息补贴	50702	利息补贴				
31299	其他对企业补助	50799	其他对企业补助				
307	债务利息及费用支出	511	债务利息及费用支出				
30701	国内债务付息	51101	国内债务付息				

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	单位预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出(基本建设)			
				资本性支出			
				对企业补助(基本建设)			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		专项业务经费			
主管单位		中国共产党绥德县纪律检查委员会			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		178	
		其中:财政拨款		178	
		其他资金			
总体目标	创建清廉绥德、维护智慧监督平台提升案件查办质效				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	创建清廉绥德、维护智慧监督平台提升案件查办质效	1个	
		质量指标	牢固树立“查办案件就是最有力的监督”	178万元	
		时效指标	坚持抓好智慧监督平台运转	及时完成	
		成本指标	合理规划、科学分配专项业务经费	178万元	
	效益指标	经济效益指标	严格控制经费	178万元	
		社会效益指标	保持反对和惩治腐败的强大力量,不断推动党风廉政建设和反腐败斗争工作	显著提高	
		生态效益指标	保持反对和惩治腐败的强大力量,不断推动党风廉政建设和反腐败斗争工作	显著提高	
		可持续影响指标	提高纪检监察工作效率	显著提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	

表14

单位整体支出绩效目标表

单位（单位）名称		中国共产党绥德县纪律检查委员会			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员经费	人员经费	1190.23	1190.23	
	公用经费	公用经费	223.5	223.5	
	专项业务费	专项业务费	178	178	
	金额合计		1591.73	1591.73	
年度 总体 目标	把牢反腐败工作重点。持续发力、纵深推进反腐败斗争，严查重点问题，坚决查处政治问题和经济问题交织的腐败，坚决防止政商勾连等破坏政治生态和经济发展环境的现象；突出重点领域，深化整治权力集中、资金密集领域的腐败，坚决清理建设工程、外包服务、招投标等风险隐患大的行业性、系统性腐败；紧盯重点对象，严肃查处政治骗子，加强对行贿人的联合惩戒，加大对县管干部违纪违法、职务犯罪问题的查处力度。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	
	产出指标	数量指标	人员经费	1190.23	
			公用经费	223.5	
			专项业务费	178	
		质量指标	及时纠正绩效运行中存在的问题确保绩效目标全面、如期完成。	100%	
		时效指标	按时完成年度工作任务	按时完成	
		成本指标	保障单位业务自身运转，完成本年度工作任务。	1591.73	
	效益指标	经济效益指标	提高预算执行效率、提升资金使用效益的重要措施	显著提高	
		社会效益指标	提高预算执行效率、提升资金使用效益的重要措施	显著提高	
		生态效益指标	充分发挥审计监督作用保障节约财政资金安全高效使用	良好	
		可持续影响指标	充分发挥审计监督作用保障节约财政资金安全高效使用	良好	
	满意度指标	服务对象满意度指标	保障全年绩效目标按时完成	99%	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、单位应公开本单位整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管单位				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管单位, 应公开空表并说明。